

ILUSTRE
COLEGIO
DE ABOGADOS
DE CAÑETE

Diplomado especializado

Gestión Pública y Derecho Municipal

INICIO

31
MARZO



**CERTIFICACIÓN
VÁLIDA**
para concursos públicos
y privados




300
HORAS
académicas



**CLASES
ONLINE**
en vivo

Aprende sin límites en nuestra plataforma de aprendizaje en línea, donde podrás acceder a cursos, seminarios y diplomados respaldados por docentes expertos que te permitirán transformar tu experiencia educativa.

ESCRÍBENOS  987 189 095 - 989 907 036

Presentación

OBJETIVO

El presente diplomado responde a la necesidad de administrar de manera efectiva y eficiente los recursos públicos con la finalidad de contribuir en la mejora de la gestión del Estado, siguiendo una visión estratégica y orientada a la consecución de resultados. Su objetivo es contribuir a la actualización y especialización técnico y profesional de los funcionarios e interesados en los nuevos conceptos, metodologías y herramientas adecuadas en la administración pública y de sus sistemas administrativos.

PERFIL DEL PARTICIPANTE

Está dirigido a abogados, administradores, secretarías, funcionarios y servidores de los tres niveles de gobierno (nacional, regional y local), docentes, egresados y profesionales del sector público y privado.

PLAN DE ESTUDIOS

La temática se desarrollará en 02 módulos (16 sesiones de clases en vivo), iniciando el 31/03/2026 y culminando el 23/05/2026. Las sesiones se desarrollarán los días martes y sábado en horario de 08:30 p.m., modalidad sincrónica, combinando constantemente clases teóricas dinámicas, con participación activa del estudiante.

CERTIFICACIÓN

Constará de un Diploma de 300 horas académicas, 24 créditos y 110 horas lectivas, el cual será validado mediante Resolución Decanal del Ilustre Colegio de Abogados de Cañete. Asimismo, contará con un código QR para descargarlo a través de la página web.

El presente Diploma tiene plena validez para su presentación en concursos públicos y privados. Puede ser considerado como respaldo en el marco de procesos de selección, evaluación o acreditación profesional.



Módulo 01: GESTIÓN PÚBLICA

Sesión **01** **Gestión pública en el contexto de la modernización del Estado al 2030**

 31 marzo - 08:30 PM

1. Reforma de la gestión pública: ¿Qué debe aprender América Latina de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE)?
2. Reforma del Estado: Modelo peruano, descentralización y modernización.
3. Revisión de la legislación nacional de todos los intentos de reforma y del proceso actual.
4. Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2030: Pilares, ejes, implementación y alcance.
5. Instrumentalización del Sistema Administrativo de Modernización de la gestión pública y su relación con otros sistemas administrativos.
6. Rol del ente rector: Secretaría de Gestión Pública de la PCM.

 **Dra. Vanesa Lucía Paredes Rivas**

Sesión **02** **Innovación en la gestión pública**

 04 abril - 08:30 PM

1. Tendencias y nuevos enfoques para la gobernanza y gestión de lo público.
2. Diferencias entre innovación metodológica y sustantiva, y entre innovación en el sector público y privado.
3. Principales metodologías para la innovación aplicadas en el sector público.
4. Retos y desafíos para la innovación en el sector público.
5. Nuevas tecnologías y su potencial para plantear soluciones a problemas públicos.
6. Datos abiertos e innovación abierta para ampliar la capacidad de colaboración e inteligencia colectiva.

 **Dr. Vlado Erick Castañeda Gonzáles**

Sesión **03** **Presupuesto Público por Resultados**

 07 abril - 08:30 PM


1. Aspectos generales y el Sistema de Presupuestos Públicos.
2. Proceso Presupuestario en un contexto de gestión eficaz y eficiente.
3. Aplicación del proceso presupuestario considerando la estrategia de presupuesto por resultados.
4. Presupuesto por resultados: los programas presupuestales.
5. Articulación del planeamiento y presupuesto.
6. Aplicación del desarrollo esquemático de programas presupuestales.

 **Mg. Natalia del Rosario Bahamonde Rodríguez**

Sesión **04** **Planeamiento Estratégico en el sector público**

 11 abril - 08:30 PM

1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico SINAPLAN.
2. Centro Nacional de Planeamiento Estratégico CEPLAN.
3. Planeamiento Institucional y Gestión por Resultados GPR.
4. Ciclo de Planeamiento Estratégico.
5. Políticas y planes institucionales y gubernamentales.
6. Plan estratégico institucional y plan operativo institucional.

 **Dra. Braylyn Selene Paredes Aranda**

Sesión 05 Auditoría y control gubernamental 14 abril - 08:30 PM

1. Marco constitucional y legal del control gubernamental.
2. Control gubernamental en las entidades del Estado (Interno y Externo), ámbito de aplicación y los principios que rigen su ejercicio.
3. Definición, conformación y atribuciones del Sistema Nacional de Control.
4. Atribuciones y potestad sancionadora de la Contraloría General de la República.
5. Servicios de Control Previo, Simultáneo y Posterior: definición, marco normativo, proceso de planeamiento, etapas y productos; análisis y revisión crítica de su articulación y metodología.
6. Sistema de Control Interno: marco regulatorio e implementación.

 **Dr. Vlado Erick Castañeda Gonzáles****Sesión 06 Gestión por Procesos** 18 abril - 08:30 PM

1. Antecedentes y conceptos de la gestión por procesos aplicado al sector público.
2. Tipos de procesos: Estratégicos, operacionales y de apoyo.
3. Herramientas útiles para el desarrollo de procesos: Ficha y flujo de procesos
4. Gestión de Procesos: Procesos estables, adaptables y flexibles.
5. Sistema de indicadores: Medición de procesos.
6. Mejora de los procesos.
7. Gestión de la calidad y Reflexiones para la gestión pública.

 **Dra. Vanesa Lucía Paredes Rivas****Módulo 02: DERECHO MUNICIPAL****Sesión 07 Proceso de descentralización desde la perspectiva de los gobiernos locales** 21 abril - 08:30 PM

1. Revaloración de los gobiernos locales y objeto del Derecho Municipal.
2. Marco conceptual para el estudio de la descentralización y los gobiernos locales.
3. Descentralización y gobiernos locales en el Perú republicano.
4. Marco normativo de los gobiernos locales: Constitución Política del Estado,
5. Ley de Bases de la Descentralización y Ley Orgánica de Municipalidades.
6. Balance del proceso de descentralización y desafíos del Derecho Municipal.

 **Dra. Braylyn Selene Paredes Aranda****Sesión 08 Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N° 27972** 25 abril - 08:30 PM

1. Organización y competencias de las municipalidades.
2. Régimen de Gobierno Municipal: Funciones y atribuciones del alcalde y concejo municipal.
3. Mecanismos de participación ciudadana en la gestión municipal.
4. Gestión financiera y presupuestaria: Fuentes de financiamiento y autonomía económica de las municipalidades.
5. Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano: Planificación urbana y zonificación municipal.
6. Seguridad ciudadana y servicios públicos: Rol de las municipalidades en la prevención del delito y gestión de servicios básicos.

 **Dra. Mayra Guadalupe Ramón Lavado****Primer foro de discusión****25 de abril****EXAMEN PARCIAL****25 DE ABRIL**

Sesión **09** **Órganos de Gobierno Local**

 28 abril - 08:30 PM

1. Alcalde: Atribuciones y responsabilidades.
2. Concejo Municipal: Composición y funciones.
3. Gerencias Municipales: Organización y funciones.
4. Comisiones Municipales: Tipos y roles en la gestión local.
5. Vacancia y suspensión de los cargos.
6. Forma de gobierno local.

 **Dra. Mayra Guadalupe Ramón Lavado**

Sesión **10** **Potestad normativa de los gobiernos locales**

 02 mayo - 08:30 PM

1. Ordenanzas municipales.
2. Acuerdos de concejo.
3. Decretos de alcaldía.
4. Resoluciones de alcaldía.
5. Publicidad de las normas municipales.

 **Dra. Mayra Guadalupe Ramón Lavado**

Sesión **11** **Gestión Municipal**

 05 mayo - 08:30 PM

1. Organización municipal: Gerencia municipal, estructura orgánica municipal y su composición.
2. Formas de gestión municipal: Concesión y rol empresarial municipal.
3. Procedimiento administrativo.
4. Estrategias para abordar los principales retos en la gestión municipal.
5. Corrupción en la gestión municipal.

 **Dra. Mayra Guadalupe Ramón Lavado**

Sesión **12** **Régimen económico y financiero municipal**

 09 mayo - 08:30 PM

1. Patrimonio municipal: Bienes municipales.
2. Potestad tributaria: Impuestos municipales, contribuciones y tasas.
3. Canon - Ministerio de Economía y Finanzas.
4. Renta de aduanas.
5. Fondo de Compensación Municipal (FONCOMUN) y otros fondos.

 **Dr. Miguel Ángel Carrillo Bautista**

Sesión **13** **Tributación municipal**

 12 mayo - 08:30 PM

1. Sistema tributario municipal.
2. Impuesto Predial.
3. Impuesto de Alcabala.
4. Impuesto al Patrimonio Vehicular.
5. Recaudación municipal.
6. Cobranza coactiva municipal y fiscalización.

 **Dr. Miguel Ángel Carrillo Bautista**

Sesión 14 Proceso de Transferencia en la gestión pública municipal 16 mayo - 08:30 PM

1. Rendición de Cuentas de Titulares y Transferencia de Gestión.
2. Importancia y Objetivos del Proceso de Transferencia de Gestión.
3. Proceso de Rendición de Cuentas y Transferencia de Gestión.
4. Partes y Tipos de Rendición de Cuentas de Titulares y Transferencia de Gestión.
5. Rendición de Cuentas y Transferencia de Gestión por Elecciones Municipales.
6. Plazos, Etapas y aspectos importantes a considerar.

**C.P.C. Misael Flores Carrasco****Sesión 15 Gestión documental municipal y firma digital** 19 mayo - 08:30 PM

1. Ley de Gobierno Digital y modernización del trámite documentario.
2. Implementación del Sistema de Gestión Documentaria (SGD).
3. Uso legal y técnico de la firma digital y certificados electrónicos.
4. Archivística institucional: Normas del Archivo General de la Nación.
5. Expediente electrónico y digitalización de archivos municipales.
6. Seguridad de la información y protección de datos personales.

**Dra. Vanesa Lucía Paredes Rivas****Sesión 16 Ética, integridad y transparencia** 23 mayo - 08:30 PM

1. Ley N° 27815: Código de Ética de la Función Pública.
2. Principios, deberes y prohibiciones del servidor público.
3. Modelo de Integridad Pública: Índice de capacidad preventiva.
4. Gestión de conflictos de intereses y declaración jurada de intereses.
5. Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Ley N° 27806).
6. Portal de Transparencia Estándar (PTE) y atención de solicitudes.

**C.P.C. Misael Flores Carrasco****Segundo foro de discusión****23 de mayo****EXAMEN FINAL****23 DE MAYO**

Staff de docentes

Nuestra plana docente está conformada por reconocidos profesionales y especialistas seleccionados por sus comprobadas capacidades para la docencia, cualidades personales y práctica profesional.



Mag. Natalia Bahamonde Rodríguez

Magíster en Gestión y Políticas Públicas por la UPT. Máster en Gestión Pública por la EUCIM Business School (Madrid-España), egresada de la maestría en Gerencia Pública por la USMP con especializaciones de la Escuela Nacional de Administración Pública. Docente en la UPT.



Dra. Vanesa Lucía Paredes Rivas

Maestranda en Gestión Pública por la USMP. Especialista en Recursos Humanos, Procesos de Selección de Personal, Gestión del Rendimiento y Normativa Laboral aplicable al sector público. Subgerente de Recursos Humanos en la Municipalidad de Pueblo Libre.



Dr. Vlado Erick Castañeda Gonzáles

Magíster en Política Aplicada, Instituciones y Procesos Políticos (Título propio del Instituto Universitario de Investigación Ortega y Gasset adscrito a la Universidad Complutense) y máster en Estudios Políticos Aplicados por la FIIAPP de España. Consultor en políticas y gestión públicas, para el sector público y privado.



Dr. Miguel Ángel Carrillo Bautista

Experto en Derecho Tributario y Fiscalidad Internacional con más de 19 años de experiencia en tributación y asesoramiento empresarial. Especialista en Derecho Administrativo y en Derecho Tributario en Ladersam Consultores S.A, Estudio Benites & Abogados y Paredes, Cano y Asociados SCRLtda.



Dra. Mayra Ramón Lavado

Doctoranda y máster por la Universidad Carlos III de Madrid. Experiencia en el desarrollo de la actividad reglamentaria, dirección y defensa de procedimientos administrativos, contratación pública y privada, saneamiento de la propiedad. Docente e investigadora por la PUCP.



Dra. Braylyn Selene Paredes Aranda

Abogada por la PUCP. Título Experto en Contrataciones Públicas por la Universidad de Alicante (España). Docente adjunta, tutora y asistente de investigación en cursos y programas de pre y posgrado en Derecho Administrativo y Derecho de Aguas. Actualmente es asociada al área de Administrativo y Regulatorio en CMS Grau.



C.P.C. Misael Flores Carrasco

Contador Público Colegiado por la Universidad Tecnológica de los Andes, egresado de la Maestría en Auditoría por la UNSAAC. Especialista en Gestión Pública y Administración Municipal; logística y manejo de la Nueva Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Metodología



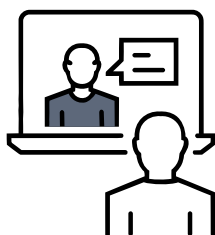
CLASES 100% ONLINE

Capacítate con clases 100% en vivo desde donde te encuentres.



CHAT EN VIVO

Podrás realizar tus consultas al docente e interactuar con tus compañeros a través de nuestra plataforma.



PLATAFORMA DEDICADA Y EXCLUSIVAMENTE PREPARADA PARA NUESTROS ALUMNOS



MATERIAL DE ESTUDIO DIGITAL

Desde la plataforma, accederás a los materiales en PDF, videos, PPT demo y simulacros.



CLASES DE REPASO

Podrás estudiar y resolver las sesiones pasadas del programa de estudios.



EVALUACIONES ONLINE

Las evaluaciones serán desarrolladas a través de nuestra plataforma a la mitad del diplomado y al finalizar el mismo.



FOROS DE DISCUSIÓN

Podrás aplicar los conocimientos aprendidos y reflexionar sobre la eficacia de las instituciones jurídicas estudiadas a través del análisis de información estadística y casos concretos.



TALLER PRÁCTICO

Podrás consolidar tu aprendizaje a través del análisis de jurisprudencia relevante y casos prácticos.

Aula Virtual

Los estudiantes del diplomado tendrán a su disposición nuestra aula virtual, donde podrán acceder al calendario académico de las clases virtuales programadas, material de lectura (pptsy libros digitales) por cada sesión y grabaciones post ponencia en calidad full HD, a través del ingreso de su ID y contraseña en la plataforma. Asimismo, todas las actividades desarrolladas en el aula virtual serán monitoreadas por el área académica.



**Donde quiera que estés,
no pares de aprender.**

Información económica

INVERSIÓN

**PRONTO
PAGO**
50% dscto

S/ **150.00**
Precio regular ~~S/ 300.00~~

MÉTODOS DE PAGO

Cuentas bancarias:



N° de Cuenta Simple Soles: 4403204674992
Cuenta Interbancaria: 00344001320467499256
Titular: Franklin Rodrigo Chati Quispe



N° de Cuenta Simple Soles: 04-405-912568
Titular: Franklin Rodrigo Chati Quispe



N° de Cuenta Simple Soles: 22005877761032
Titular: Franklin Rodrigo Chati Quispe



Paga aquí con Yape



Yape: 987189095
Titular: Instituto Udeapolis



Plin: 982878218
Titular: Franklin Rodrigo Chati Quispe

Contáctanos 987 189 095 - 989 907 036

¡Relájate! y compra tu diplomado a través de nuestra
PLATAFORMA SEGURA DE PAGOS ONLINE.



Estamos validados por VISA.NET y aceptamos todas las tarjetas.

**Empieza a capacitarte,
desarrolla tus habilidades
y accede a mejores
oportunidades laborales.**

Contáctanos

 **989 907 036 - 987 189 095**

 **Calle Pachacútec N° 1315
Piso 3, Oficina 303
Distrito de Jesús María, Lima - Perú**

